

Số: /PGDDĐT-HC

Đak Đoa, ngày tháng 7 năm 2022

V/v tập huấn phần mềm Quản lý trường học - nghiệp vụ quản lý khoản thu và Hóa đơn điện tử

Kính gửi:

- Các trường học trực thuộc;
- Trường THPT Nguyễn Huệ;
- Trường THPT Lê Hồng Phong;
- Trường THPT Nguyễn Thị Minh Khai.

Thực hiện Công văn số 1738/SGDDĐT-KHTC ngày 05/7/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Gia Lai về việc tập huấn phần mềm Quản lý trường học - nghiệp vụ quản lý khoản thu và Hóa đơn điện tử.

Để công tác tập huấn sử dụng phần mềm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên các trường học đảm bảo chất lượng, sử dụng hiệu quả trong quản lý các nguồn thu, kinh phí trong trường học theo chỉ đạo của Ủy ban nhân tỉnh về thanh toán không dùng tiền mặt để thu phí dịch vụ giáo dục theo Chỉ thị số 22/CT-TTg ngày 26/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ. Phòng Giáo dục và Đào tạo triệu tập và mời tham gia tập huấn, cụ thể như sau:

1. Danh sách trường tham gia tập huấn: (kèm theo).

2. Thành phần tham gia tập huấn: Mỗi đơn vị trường 02 người (01 cán bộ quản lý, 01 giáo viên hoặc nhân viên phụ trách sử dụng phần mềm)¹.

3. Nội dung tập huấn: Tập huấn phần mềm Quản lý trường học - nghiệp vụ quản lý khoản thu và Hóa đơn điện tử.

4. Thời gian tập huấn: 02 ngày, từ ngày 14/7 đến ngày 15/7/2022.

Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30;

Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 đến 17 giờ 00.

5. Địa điểm và hình thức tập huấn: Tập huấn trực tiếp tại Hội trường Trung tâm GDNN - GDTX huyện Đak Đoa. Địa chỉ 60 Trần Hưng Đạo, thị trấn Đak Đoa, huyện Đak Đoa.

6. Báo cáo viên: Chuyên viên Công ty cổ phần MISA.

7. Công tác chuẩn bị của cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia tập huấn:

- Máy tính xách tay, USB 3G, 4G, ổ cắm điện; danh sách theo dõi học sinh, các khoản thu chi, danh sách miễn giảm để thực hiện cập nhật lên phần mềm.

¹ Lập Danh sách theo mẫu đính kèm gửi (Bản Scan có ký tên, đóng dấu) về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ Mail: ntxong.pgddakdoa.gli@moet.edu.vn đồng thời cập nhập danh sách trực tuyến **trước ngày 13/7/2022**.

- Nhập đầy đủ số liệu trên phần mềm ngay trong thời gian tập huấn và tiếp tục sử dụng sau tập huấn để quản lý tốt các khoản thu và hướng tới thanh toán không dùng tiền mặt.

- Xác nhận đúng việc gia hạn và sử dụng phần mềm gửi Công ty cổ phần MISA ngay tại khóa tập huấn.

*** Thông tin đăng nhập phần mềm:**

Địa chỉ truy cập: <https://emisapp.misa.vn>

Tên đăng nhập: admin

Mật khẩu: Đã bàn giao cho các đơn vị, trường học quên mật khẩu đơn vị vui liên hệ với Báo cáo viên Công ty MISA (Nam – 0353178935) để cấp lại trước ngày tập huấn.

8. Đánh giá kết quả triển khai:

- Sau khi hoàn thành các lớp tập huấn, đội ngũ báo cáo viên của Công ty cổ phần MISA phối hợp cùng cán bộ, công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp đánh giá kết quả thực hiện.

- Sau thời gian sử dụng miễn phí 07 tháng của các đơn vị, Công ty cổ phần MISA rà soát hệ thống báo cáo kết quả thực hiện của các trường học để Phòng Giáo dục và Đào tạo; Sở Giáo dục và Đào tạo nắm bắt tình hình và có giải pháp chỉ đạo sử dụng và khai thác hiệu quả phần mềm trong thời gian tiếp theo.

- Công ty cổ phần MISA bố trí nhân sự hỗ trợ cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện Đak Đoa trong suốt quá trình sử dụng để kịp thời xử lý các khó khăn, vướng mắc trong khai thác phần mềm.

Nhận được công văn này, đề nghị các đơn vị trường học nghiêm túc triển khai thực hiện, cử nhân sự tham gia tập huấn phần mềm theo đúng thành phần, thời gian và địa điểm quy định. Trong quá trình triển khai nếu có khó khăn vướng mắc liên hệ Phòng Giáo dục và Đào tạo qua số điện thoại 0962.875.999 để được hỗ trợ, xử lý./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT Gia Lai (b/c);
- Lưu: VT, HC.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Ngọc Hai